

**КАЛУЖСКИЙ ФИЛИАЛ
ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

ПРИНЯТО:

на заседании Педагогического совета
Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК
от «27» марта 2024 года
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО:

Директор Калужского филиала
ЧУ ПО ЮПК
Т.А. Крикалова
«27» марта 2024 года



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
КАЛУЖСКОГО ФИЛИАЛА ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЮРИДИЧЕСКИЙ ПОЛИЦЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

КАЛУГА, 2024

ВВЕДЕНИЕ.

Самообследование Калужского филиала Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж проведено в соответствии с п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Самообследование проводилось в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания;
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания, в колледже в целом, резервов его развития;
- установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания проблем;
- составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания или действиями, относящимися к ним.

Цель самообследования: определение состояния образовательного процесса, выявление недостатков в организации работы колледжа, а также выявление неиспользованных резервов при подготовке специалистов.

При проведении самообследования рабочая группа анализировала:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- кадровое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса;
- структуру и содержание подготовки специалистов;
- организацию учебного процесса;
- уровень подготовки специалистов;
- воспитательную работу и социально-бытовые условия;
- научно-методическую и исследовательскую работу.

Основные выводы и предложения рабочей группы по результатам проведенного самообследования изложены в настоящем отчете.

1. ИСТОРИЧЕСКАЯ СПРАВКА.

Калужский филиал Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж (далее – Филиал) является обособленным подразделением Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж (далее – Колледж).

Филиал расположен вне места нахождения Колледжа и осуществляет все его функции, в том числе функции представительства на территории Калужской области.

Филиал создан в 1999г., зарегистрирован в январе 2000 года.

Цели, задачи и предмет деятельности Филиала соответствует целям, задачам и предмету деятельности Колледжа, изложенным в Уставе Колледжа.

Филиал не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяет прибыль между учредителями Колледжа.

Деятельность Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа и Положением о данном филиале, утвержденным Решением учредителей Колледжа.

Филиал не является юридическим лицом: он частично осуществляет полномочия юридического лица по доверенности Колледжа.

Директором Калужского филиала является Крикалова Людмила Александровна, подполковник юстиции в/о, действующий на основании доверенности, выданной директором Колледжа.

Обучение студентов проводят 4 кандидата наук; преподавательский состав имеет, помимо профильного, еще и педагогическое образование. К проведению занятий активно привлекаются ведущие специалисты-практики, имеющие большой опыт работы в правоохранительных органах и профессорский состав высших учебных заведений.

Калужский филиал Юридического полицейского колледжа – это еще и рабочие места для ветеранов правоохранительных структур.

Выпускники колледжа работают в полиции, органах юстиции, администрациях городов и районов, подразделениях налоговой инспекции, различных предпринимательских структурах. Высокое качество их подготовки находит отражение в получаемых колледжем благодарственных письмах, обеспечивает выпускникам широкие возможности для карьерного роста.

За 24 года развития Калужский филиал ЧУ ПО ЮПК сумел завоевать авторитет как в тех субъектах Российской Федерации, в которых он работает, так и в стране в целом.

2. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ.

Полное наименование – Калужский филиал Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж. Сокращенное наименование – Калужский филиал ЧУ ПО ЮПК.

Адрес: 248009, г. Калуга, ул. Грабцевское шоссе, 22а; 248018, г. Калуга, ул. Баррикад, 174.

Телефон/Факс: +7-(4842)-56-89-61, 22-26-82, 22-03-01; электронная почта (E-mail): ukrsmpra@mail.ru, адрес сайта в сети Интернет: <https://kfukrsmpra.narod.ru>.

ОГРН 1027100599239, свидетельство о государственной регистрации 711 4040073 от 23 января 2020 года выдано Министерством юстиции Российской Федерации.

ИНН 7104019930/КПП 402943002, государственный регистрационный номер записи 2157154327427 от 07.10.2015.

Организационно-правовая форма: частное учреждение.

Тип учреждения: некоммерческая организация, созданная для достижения образовательных целей.

Тип образовательной организации: профессиональное образовательное учреждение.
Вид учреждения: колледж.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности серия: 71Л02 № 0000121 (регистрационный номер №0133/02900) от 04 декабря 2015 г., выдана Министерством образования Тульской области, срок действия – бессрочно. Согласно лицензии, колледж имеет право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации
1	2	3	4	5
1.	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	среднее профессиональное образование	Юрист
2.	40.02.02	Правоохранительная деятельность	среднее профессиональное образование	Юрист

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

3.1. Укрупненные группы направлений подготовки и специальностей, к которым относятся основные профессиональные образовательные программы.

№ п/п	Код	Наименование укрупненной группы направления подготовки	Основные профессиональные образовательные программы	Уровень (ступень) образования
1	40.00.00	Юриспруденция	Правоохранительная деятельность	Среднее профессиональное образование
			Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование

3.2. Сведения о контингенте обучающихся по основным профессиональным образовательным программам.

№ п/п	Наименование профессии (специальности)	Базовое образование	Форма обучения	Срок подготовки	Количество обучающихся					Присваиваемая квалификация
					всего	I курс	II курс	III курс	IV курс	
1	Право и организация социального	среднее общее	очная	1 год 10 мес.	-	-	-	-	-	юрист
		основное	очная	2 года	-	-	-	-	-	юрист

2	обеспечения	общее		10 мес.						
		основное общее	заочная	3 года 6 мес.	58	14	22	22	-	юрист
	Правоохранительная деятельность	среднее общее	очная	2 года 6 мес.	31	16	15	-	-	юрист
		основное общее	очная	3 года 6 мес.	341	129	105	110	-	юрист
		среднее общее	заочная	3 года 2 мес.	58	9	17	32	-	юрист

3.3.Режим занятий обучающихся образовательного учреждения.

Учебный процесс в Филиале строится в соответствии с разработанными по каждой реализуемой специальности программами подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

В структуру каждой ППССЗ, разработанной в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов СПО, входят учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, дисциплин (модулей), оценочные материалы, программы учебной и производственной практик, методические материалы.

Организация образовательного процесса строится в соответствии с расписанием учебных занятий, которое утверждается приказом директора колледжа.

В колледже установлен следующий режим занятий:

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Режим занятий	
Продолжительность учебного года	согласно учебному плану конкретной специальности
Продолжительность занятия	составляет 45 минут
Продолжительность перерывов	составляет 10 минут, большая перемена – 20 минут
Продолжительность каникул	8-11 недель, в том числе зимние каникулы не менее 2 недель

При самообследовании установлено, что учебный процесс в колледже организован в соответствии с регламентирующими нормативно-правовыми актами, созданы условия для качественной подготовки специалистов, востребованных на рынке труда.

4. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Сведения о руководящих и педагогических работниках на текущий учебный год.

	Численность, человек	Удельный вес численности, %
Педагогические работники:	32	70
- штатные	28	60
- совместители	6	40

- в т. ч. преподаватели вузов	-	-
Руководители	2	4
Образование работников:		
- высшее	47	94
- среднее специальное	3	6
- другое (указать)	-	-
Квалификация (педагогические работники):		
- высшая категория	-	-
- первая категория	-	-
- вторая категория	-	-
- без категории	-	-
Ученая степень работников:		
- доктор наук	-	-
- кандидат наук	4	8
Профессиональные награды (указать)	<u>Директор Калужского филиала – Крикалова Л.А., полковник юстиции в/о,</u> неоднократно награждалась грамотами и благодарственными письмами: Губернатора Калужской области, ЧУ ПО Юридического полицейского колледжа, РО ДОСААФ России Калужской области, КРО ОООВ «Российский Союз ветеранов», Калужского ЛО МВД России на транспорте, территориальной избирательной комиссии, УМВД России по г. Калуге, ГК «Земля-СЕРВИС» и др. Награждена медалями: 2 Юбилейными ДОСААФ России, общественной «На страже закона и порядка», казачества «За веру и службу России», службы МЧС «Мы первыми приходим на помощь». <u>Заместитель директора по УМР – Игнатова И.А.</u> Награждена Почетной грамотой Губернатора Калужской области; награждена благодарственными письмами: Губернатора Калужской области; Международного союза «Мужество и гуманизм»; Калужским ЛО МВД России на транспорте; Территориальной избирательной комиссии г. Калуги	

В Филиале работают высококвалифицированные педагогические кадры. Все сотрудники имеют высшее образование. На штатной основе работают 20 преподавателей. Базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Положительно влияет на качество подготовки выпускников то, что специальные дисциплины ведут преподаватели с базовым образованием, соответствующим профилю и большим опытом практической работы, кадровый состав формируется в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 26.08.2010 г. № 761н и Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 года № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» и требованиями ФГОС СПО.

Кроме того, многие преподаватели имеют опыт работы более 15 лет, а также опыт работы в правоохранительных структурах.

Все более высокие требования предъявляются не только к профессиональным знаниям, умениям и навыкам преподавателя, но и к уровню его личностного саморазвития, к его способности работать на результат и готовности работать в команде. Результаты деятельности коллектива зависят от правильного подбора и расстановки кадров.

Таким образом, кадровые условия соответствуют уровню и направленности реализуемых образовательных программ и нормативным требованиям, предъявляемым к кадровому составу образовательной организации.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ В КОЛЛЕДЖЕ.

5.1. Организацию методической работы в Филиале осуществляет зам. директора по УМР и методист.

Методическая работа регламентируется следующими локальными актами:

1. Положением о методическом совете;
2. Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов;
3. Положением о планировании, организации и проведении лабораторных и практических занятий;
4. Положением о порядке перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану;
5. Положением о порядке разработки и утверждения основной профессиональной образовательной программы СПО;
6. Положением о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей;
7. Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов;
8. Положением об организации практики студентов, осваивающих основную образовательную программу СПО;
9. Положением об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам;
10. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования;
11. Порядком прекращения образовательных отношений и восстановления на обучение лиц, отчисленных из Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК;
12. Порядком проведения государственной аттестации по основным образовательным программам СПО;
13. Порядком проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам СПО выпускников ЮПК;
14. Рекомендациями по подготовке и выполнению контрольных работ для студентов;

15. Требованиями к выпускным квалификационным работам, критерии оценки знаний выпускников;
16. Требованиями к организации выполнения и защите курсовой работы студентами;
17. иными актами и документами.

Изучив локальные нормативные акты Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК предоставленные документы, рабочая группа пришла к выводу, что образовательная деятельность в колледже осуществлялась с соблюдением законодательных нормативных актов. Внутренний аудит нормативной базы колледжа показал, что в колледже имеется необходимое и достаточное количество нормативных документов, регламентирующих его образовательную деятельность.

5.2. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения.

1.	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации основных профессиональных образовательных программ и воспитательной деятельности (перечислить):	Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами, а также оружием, криминалистической и специальной техникой, специальными средствами, используемыми правоохранительным органом, по профилю которого осуществляется подготовка. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.
2.	Компьютерных классов	2
3.	Подключение к сети Интернет	есть в наличии
4.	Сайт образовательного учреждения в сети Интернет	есть в наличии
5.	Публичный доклад	есть в наличии

В настоящее время Филиал располагает двумя учебными корпусами. Общая площадь помещений составляет 1741,0 кв. м., в том числе учебная, площадь крытых спортивных сооружений, учебно-вспомогательная, площадь пунктов общественного питания. В колледже оборудованы и функционируют 11 учебных кабинетов, в том числе 2 компьютерных класса, буфет, а также актовый зал, 2 спортивных зала, интерактивный оптико-электронный тир, библиотека с читальным залом.

В учебном корпусе аудитории оборудованы современной мебелью, позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы. Учебные кабинеты и кабинеты спецдисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическими

комплектами. Перечень имеющихся кабинетов в целом соответствует требуемым нормам по направлениям подготовки согласно ФГОС СПО. Колледжем активно ведётся систематическая работа по оснащению кабинетов необходимым учебно-методическим материалом: изготовление стендов, плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических карт, методических пособий, рабочих тетрадей, тестов, составление кратких курсов лекций, альбомов, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ, создание лекций на электронных носителях, обучающих программ, динамических пособий. Все кабинеты оснащены техническими средствами визуализации информации.

Массовые, культурные и организационные мероприятия в колледже проводятся в актовом зале. Актовый зал оснащен современной звуковой системой.

Развитие и поддержка материально-технической базы осуществляется за счет собственных средств колледжа.

Администрация Филиала принимает все меры для поддержания имущества в надлежащем порядке. Систематически проводится ремонт учебных кабинетов и учебно-вспомогательных помещений.

6. МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.

6.1. Имеется медицинский кабинет, а также заключен договор с медицинским учреждением.

6.2. Сведения об условиях получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья. Для беспрепятственного доступа лиц с ОВЗ в здание и помещения образовательного учреждения, обеспечены следующие условия, включая: распашные двери, специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения. Имеется специальная кнопка вызова помощи ассистента, оказывающего обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья, необходимую помощь.

Состояние материально-технической базы Филиала обеспечивает успешное освоение обучающимися профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и профессиональными стандартами.

6. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

6.1. В колледже реализуются следующие образовательные программы:

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;

40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Все ППССЗ проходят согласование с работодателями.

Учебные планы определяют перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации. Учебные планы составлены на основе федеральных государственных образовательных стандартов СПО и примерных основных образовательных программ СПО по реализуемым специальностям.

Наименование и количество учебных дисциплин (модулей), время на их изучение, соотношение между объемами времени на изучение теоретического материала и приобретение практических навыков, прохождение практики, время, выделенное на промежуточную аттестацию, подготовку и организацию итоговой государственной аттестации, каникулярное время выдержаны строго в соответствии с ФГОС СПО.

Учебными планами в соответствии с ФГОС СПО предполагается выполнение студентами курсовых работ и выпускной квалификационной (дипломной) работы. Формы аттестации по каждой дисциплине (модулю) соответствуют предъявляемым требованиям.

Учебные планы всех специальностей соответствуют ФГОС СПО и предъявляемым к составлению учебных планов требованиям.

6.2. Календарный учебный график составляется ежегодно и утверждается директором колледжа.

6.3. Рабочие программы.

Все дисциплины и модули учебных планов обеспечены рабочими программами, составленными на основе примерных программ (при наличии) в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальностям, и Положением о рабочих программах учебных дисциплин и профессиональных модулей Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК. Содержание учебных дисциплин в программах раскрыто с необходимой степенью детализации, включены все компетенции, предусмотренные ФГОС СПО.

Количество часов максимальной нагрузки, обязательной аудиторной работы, самостоятельной работы студентов в рабочих программах соответствует объему часов на изучение дисциплины (модуля) в учебных планах по специальностям.

В настоящее время осуществляется разработка рабочих программ воспитания.

6.4. Производственное обучение.

Содержание всех видов практики определяется Положением об организации практики студентов, осваивающих основную профессиональную образовательную программу СПО, ее сроки и порядок проведения – учебными планами. Положение об организации практики студентов, осваивающих основную профессиональную образовательную программу СПО, составлено в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами СПО по специальностям 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Администрацией колледжа заключены двухсторонние договоры с социальными партнерами: УМВД России по Калужской области, УМВД России по г. Калуге, Отделением Пенсионного фонда РФ по Калужской области, Управление федеральной антимонопольной службы по Калужской области, Государственное казенное учреждение Калужской области «Центр занятости населения города Калуга», Калужская таможня, Управление Судебного департамента в Калужской области, Федеральное казенное учреждение «Исправительная колония №7 управления Федеральной службы исполнения наказаний по Калужской области», Управление Федеральной налоговой службы по Калужской области. Руководство практикой осуществляется преподавателями колледжа, а на местах прохождения привлекаются практические сотрудники (специалисты) организаций и правоохранительных органов. Выборочный анализ отчетов по практике по всем специальностям показал, что при переходе от одного этапа практики к другому происходит последовательное расширение круга формируемых у студентов умений и навыков, которые соответствуют установленному стандарту среднего профессионального образования.

6.5. Итоговая аттестация. Работа в Филиале по организации итоговой аттестации осуществляется на основе разработанного Положения о государственной аттестации в Калужском филиале ЧУ ПО ЮПК, которое предусматривает участие работодателей в её проведении.

Активное участие работодатели принимают в оказании помощи студентам в процессе прохождения всех видов практик, к оценке профессиональных компетенций выпускников.

6.6. Сведения об учебном обеспечении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) учебниками, учебными пособиями. В качестве учебной информации ЧУ ПО ЮПК используются:

1. библиотечный фонд, доступ к которому осуществляется через абонемент, читальный зал и электронный каталог;

2. электронная библиотечная система «Znanium.com» (основная коллекция СПО, Коллекция партнеров ЮНИТИ-Дана, поисково-аналитический модуль Discovery);
3. информационные источники методического кабинета колледжа;
4. информационные источники на электронных носителях;
5. информационные ресурсы сети Интернет.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса включает в себя учебные программы, учебно-методические комплексы, учебники, учебные пособия, курсы лекций, хрестоматии, сборники, практикумы, рабочие тетради, словари и т.п. Списки основной литературы в учебных программах составлены с учетом изданий, имеющихся в фонде библиотеки колледжа и электронной библиотечной системе «Znanium.com».

В соответствии с требованиями ФГОС СПО, библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Обеспеченность учебных дисциплин учебной литературой соответствует требованиям образовательного стандарта (не менее одного учебника на студента). Некоторые дисциплины (Тактико-специальная подготовка, Специальная техника, Краеведение, Огневая подготовка, Правоохранительная деятельность, Основы управления в правоохранительных органах, Психология социально-правовой деятельности, Астрономия, Обществознание) обеспечены учебной литературой благодаря подготовке и изданию преподавателями колледжа учебных и методических пособий по читаемым курсам.

Библиотечный фонд помимо основной и дополнительной литературы включает периодические издания в количестве 9-ти наименований (печатные и электронные издания).

Библиотека располагает читальным залом для занятий студентов и преподавателей. Количество посадочных мест в читальном зале – 30.

Компьютерный парк библиотеки составляет 14 ПК. В библиотеке на ПК имеется доступ к различным ресурсам: информационно-телекоммуникационной сети Интернет, учебно-методическому комплексу колледжа, электронному каталогу библиотеки, электронной библиотечной системе «Znanium.com», доступ к которой возможен как с ПК колледжа, так и с домашних ПК студентов и преподавателей колледжа.

Со студентами первых курсов проводятся занятия, на которых даются навыки работы с электронной библиотечной системой, электронным каталогом, изучаются правила пользования библиотекой колледжа.

Массовая работа библиотеки с читателями заключается в организации электронных тематических презентаций, тематических книжных выставок.

Справочно-информационное обслуживание в библиотеке сочетает как традиционные формы удовлетворения потребностей в информации из печатных источников, так и основанные на автоматизированных и Интернет-технологиях с использованием электронных ресурсов и удаленных баз данных.

Обеспеченность библиотеки информационными ресурсами:

учебники (в том числе электронные)	331310 экз.
учебно-методическая литература	3242 экз.
художественная литература	-
наименование периодических изданий	3
электронные образовательные ресурсы	104

Анализ учебно-методического, информационного и библиотечного обеспечения показал, что оно соответствует требованиям ФГОС СПО и иным нормативным документам, регламентирующим вопросы обеспеченности учебного процесса основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой. Уровень новизны учебной литературы достаточный.

7. СВЕДЕНИЯ ОБ УРОВНЕ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВЫПУСКНИКОВ КОЛЛЕДЖА, ИХ ТРУДОУСТРОЙСТВЕ. КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

7.1. В 2023 году состоялся выпуск студентов по специальностям 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» и 40.02.02 «Правоохранительная деятельность».

Анализ результатов защиты выпускных квалификационных работ, позволил установить следующее: темы ВКР определяются руководителями ВКР, назначение руководителей и рецензентов дипломных работ, закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ и сроков их выполнения утверждены приказом директора Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК. Всеми студентами получены утвержденные индивидуальные задания. Сроки подготовки к защите выпускной квалификационной работе соответствуют установленным требованиям.

Выполненные выпускные квалификационные работы имеют внешнюю рецензию. Содержание рецензий доведено до сведения студентов.

Все работы были готовы к защите.

Защита выпускной квалификационной работы проводилась на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. На защиту дипломной работы отводилось до 30 минут. Процедура защиты устанавливалась председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии и включала доклад студента (не более 7-10 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

- соответствие названия работы ее содержанию;
- логическая последовательность изложения материала;
- необходимая глубина исследования и убедительность аргументации;
- конкретность предоставления практических результатов работы;
- соответствие оформления ВКР требованиям, предъявляемым к подобному виду работам и методическим рекомендациям по оформлению ВКР.

При определении окончательной оценки за защиту ВКР учитывалось:

- доклад обучающегося по каждому разделу работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оценивались государственной экзаменационной комиссией по пятибалльной системе в день проведения защиты и закреплялись в протоколе. В протоколе фиксировались итоговая оценка выпускной квалификационной работы и особые мнения членов комиссии.

Присуждение квалификации происходило на заключительном заседании государственной экзаменационной комиссии и протоколировалось в Книге протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии по присвоению квалификации студентам Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК.

На основании материалов государственных экзаменационных комиссий можно сделать вывод, что качество подготовки специалистов соответствует требованиям ФГОС СПО.

7.2. Также стоит обозначить и результаты анализа зачтено-экзаменационных сессий 2020 года.

Большинство студентов успешно сдали экзамены и зачеты, о чем свидетельствует высокий средний балл по сессиям:

- весенняя: средний балл более 4,0 (56,0 % студентов).
- зимняя сессия: средний балл более 4,0 (61,7 % студентов).

Для дальнейшей работы по повышению успеваемости предполагаются следующие меры:

- отделу учебно-методической работы продолжить организацию работы преподавателей со студентами, имеющими академические задолженности;
- усилить работу кураторов с неуспевающими студентами и информировать родителей о результатах сессии;
- отделу учебно-методической работы усилить контроль за посещаемостью студентами занятий, совершенствовать мониторинг успеваемости в течение семестра.

7.3. Трудоустройство.

В целях ориентации содержания образования на потребности регионального рынка труда, организовано взаимодействие Филиала с основными базами практик.

7.4. Система внутреннего мониторинга качества образования.

Основным элементом анализа и оценки эффективности системы контроля качества подготовки выпускников в колледже является документация, подтверждающая функционирование системы контроля качества подготовки.

Система мониторинга в Филиале затрагивает следующие аспекты: анализ целесообразности постановки задач образовательного процесса, планов учебной и воспитательной работы (например, выполнение требований федерального государственного образовательного стандарта), работу с кадрами и создание условий для творческой работы педагогов (например, педагогический контроль), организацию учебного процесса (например, анкетирование, контрольные срезы знаний), сочетание контроля с оказанием практической помощи, здоровьесберегающий подход в обучении и воспитании.

Эффективность системы контроля качества подготовки включает в себя: оценку уровня требований при приеме на обучение, эффективности системы текущего и промежуточного контроля, анализ организации итоговой аттестации выпускников.

Комиссия отмечает, что в колледже сложились и устойчиво функционируют элементы системы контроля качества и подготовки студентов и выпускников. На данном этапе такая система позволяет обеспечить своевременное выявление уровня знаний, практических навыков и умений обучающихся в соответствии с ФГОС, вносит коррективы в содержание, организацию и методику образовательного процесса.

Самообследованием установлено, что по результатам работы коллектива колледжа в части создания условий для повышения качества подготовки выпускников и на основании результатов проверки знаний, качество подготовки специалистов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов оценивается как достаточное.

7.5. Комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

Состав комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса Филиала включает в себя нормативную и учебно-методическую документацию, средства обучения и контроля.

Нормативная и учебно-методическая документация складывается из совокупности нормативных и учебно-методических документов, регламентирующих образовательный процесс.

Структуру комплексного учебно-методического обеспечения учебного процесса можно представить в виде трёх блоков:

Нормативно-методические материалы:

- ФГОС СПО;
- основные образовательные программы;
- учебные программы дисциплин;
- локальные нормативные акты (положения, инструкции и пр.);
- должностные инструкции.

Учебно-информационные материалы:

- учебники;

- пособия;
- сборники;
- рабочие тетради;
- портфолио;
- другие источники информации.

Учебно-методические материалы:

- методические разработки;
- рекомендации;
- памятки;
- инструкции;
- руководства;
- дидактические материалы;
- учебно-методическое обеспечение занятий и т.п.

Основные профессиональные образовательные программы, реализуемые в колледже, имеют следующую структуру:

- государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям, реализуемым в колледже;
- рабочие учебные планы по специальностям, реализуемым в колледже;
- рабочие программы учебных дисциплин и всех видов практик;
- календарно-тематические планы учебных дисциплин и всех видов практик;
- требования колледжа к уровню знаний и умений выпускников;
- программа итоговой государственной аттестации.

В колледже на текущий учебный год разработаны:

- планы воспитательной работы;
- положение о кураторах учебных групп;
- информационно-методические материалы в помощь кураторам учебных групп;
- план повышения компетентности кураторов учебных групп, через организацию и проведение педагогических советов, совещаний и семинаров по вопросам воспитания;
- мониторинг воспитательной системы.

8. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

1. Управление Калужским филиалом осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Уставом колледжа; Положением о Калужском филиале ЧУ ПО ЮПК.

Непосредственное управление Филиалом осуществляет директор, назначаемый приказом директора Колледжа из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям.

Директор Калужского филиала осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной директором Колледжа, с приложением печати Колледжа.

Директор Калужского филиала:

- обеспечивает функционирование Филиала, организует работу его персонала;
- создает в Филиале условия, отвечающие лицензионным требованиям;
- проводит в жизнь решения Учредителей и директора Колледжа, принятые в рамках их компетенции;
- заключает от имени Колледжа договоры, обеспечивающие деятельность Филиала. Договоры займа, кредитные договоры могут быть заключены директором Филиала только после согласования таких договоров с учредителями;
- представляет Филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;

- утверждает план работы Филиала на учебный год и представляет отчеты о деятельности Филиала в Колледж;
- представляет директору Колледжа проекты приказов о зачислении на учебу студентов и об отчислении студентов;
- утверждает учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий в Филиале;
- организует индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ;
- применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия к обучающимся;
- принимает на работу сотрудников Филиала, устанавливает им заработную плату, применяет меры поощрения и дисциплинарного воздействия;
- осуществляет подготовку и представление необходимой документации для лицензирования и аккредитации Филиала.

Директор Калужского филиала несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, ведение учета и отчетности, сохранность документов, имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении Филиала, соблюдение трудовых прав работников Филиала и прав обучающихся, жизнь, здоровье обучающихся во время образовательного процесса и работников в рабочее время, а также за соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

В Филиале созданы педагогический, студенческий советы. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих советов регулируются локальными нормативными актами Филиала.

Воспитательной работой в колледже руководит начальник отдела по воспитательной и культурно-массовой работе, который организует воспитательный процесс и культурно-досуговую деятельность во взаимодействии с преподавателями-кураторами учебных групп, членами студенческого совета, педагогом-психологом, родителями.

Учебный процесс организует заместитель директора по учебно-методической работе, которому подчиняются преподаватели.

Библиотека создает единое информационно-методическое пространство, обеспечивающее образовательный процесс в Филиале.

Бухгалтерия обеспечивает ведение достоверного бухгалтерского, налогового и управленческого учета финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Отдел кадров колледжа обеспечивает выполнение кадровой политики, стратегии учреждения, комплектацию колледжа кадрами.

Учебный отдел обеспечивает документооборот колледжа, в том числе хранение и архивирование документации.

Основные направления и содержание работы колледжа регламентированы: для структурных подразделений – положениями для сотрудников, преподавателей, должностными инструкциями.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания приказов и распоряжений по колледжу, а также еженедельных совещаний при директоре.

Данное структурное взаимодействие позволяет реализовывать оперативное управление и осуществлять своевременный контроль над исполнением приказов руководства колледжа.

Организация управления колледжем соответствует установленным требованиям. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация соответствует действующему законодательству Российской Федерации, Уставу колледжа и Положению о Калужском филиале ЧУ ПО ЮПК.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

1. Социальное становление личности молодого человека

Социальное становление личности молодого человека является одной из важнейших задач для нашего государства. Особо это значимо на современном этапе общественного развития в период переоценки ценностей, существенно влияющих на процесс формирования социального опыта у молодежи. Приобщение ее к основным ценностям, нормам, традициям, сложившимся в разных сферах жизни общества, рассматривается как приоритетное направление воспитания, поскольку от позиции молодежи в общественно-политической жизни, ее активности будет зависеть темп продвижения России по пути демократических преобразований. Именно молодые люди должны быть готовы к противостоянию политическим манипуляциям и экстремистским призывам. В условиях глобализации молодежь призвана выступить проводником идеологии толерантности, развития российской культуры и укрепления межпоколенческих и межнациональных отношений.

Современная стратегия воспитания должна быть направлена, прежде всего, на:

- необходимость обеспечения соответствия содержания и качества воспитания актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства;
- повышение роли воспитательной деятельности в гуманизации общественно-экономических отношений, формировании новых жизненных установок;
- восстановление ответственности и активной роли государства в воспитании молодых граждан;
- обеспечение социальной стабильности, развитие институтов гражданского общества;
- обеспечение безопасности граждан и государства;
- сохранение социально-культурной целостности и этнонациональной идентичности российского общества;
- достижение нового уровня взаимодействия семьи, образовательных учреждений, органов управления образованием, детских и молодежных общественных организаций и объединений, религиозных конфессий в воспитании и социализации детей, подростков и молодежи;
- развитие многообразия программ воспитательной деятельности, обеспечивающих реализацию личностно ориентированного подхода к обучаемым, приобретение умений и навыков, способствующих формированию активной жизненной позиции, умению противостоять асоциальным явлениям;
- формирование у педагогов и руководителей образовательных учреждений системного видения процесса воспитания.

Инновационный характер образования должен стать важнейшим инструментом в его конкуренции с другими социальными институтами за влияние на подрастающее поколение. Оно должно играть ведущую роль в его социализации.

Определяющими документами организации воспитательной деятельности в колледже являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

Направления воспитания в колледже определяются целью, задачами, принципами воспитательной деятельности, которые, в свою очередь, обусловлены требованиями общества к растущей личности и психологическими закономерностями ее формирования.

В связи с этим к направлениям воспитательной деятельности можно отнести:

- 1) формирование мировосприятия на основе развития познавательного потенциала личности (познание истины). В процессе приобретения житейских знаний, их

систематизации и обогащения в процессе обучения, самостоятельной работы, разнообразной внеклассной деятельности формируется система научных, философских, социально-политических, нравственных, эстетических взглядов и убеждений;

2) формирование мотивационно-ценностного поведения (формирование высших психических функций: потребностей, мотивов, отношений, образа «Я», помыслов, желаний, устремлений души).

Эти направления предполагают:

а) воспитание нравственности как показателя воспитанности формирующейся личности. Воспитанность проявляется в осознании нравственных норм, их принятии, потребности и умении их применять. Сознательная дисциплина, уважение к труду и к людям труда, культура общения, культура речи, экологическая культура, ответственность личности за свои поступки, ее внешний облик – результат нравственного воспитания. Особо рассматривается воспитание толерантного отношения к людям другой национальности и вероисповедания, формирование умения противодействовать асоциальным проявлениям, знание правовых норм поведения и руководство ими в повседневной жизни, формирование правовых основ поведения, формирование правовой культуры;

б) воспитание гражданственное, патриотизма, направленное на формирование общероссийской и национально-культурной идентичности (привязанности, сопричастности), активное участие в жизни страны, края. Гражданственность как черта личности включает в себе внутреннюю свободу и уважение к государству, любовь к Родине и стремление к миру, чувство собственного достоинства, проявление патриотических чувств и культуры межнационального общения, уважение законных прав и интересов как сограждан, так и людей другой национальности и вероисповедания; формирование электоральной культуры личности;

в) воспитание основ экономической культуры и культуры труда, учитывающее уровень современных научных знаний, исторических и культурных традиций нашего общества. Ориентация на активную трудовую деятельность предполагает учет нравственных принципов и требований социальной справедливости. Важное значение для жизненного самоопределения личности, воспитания трудолюбия имеет проводимая в колледже работа по профессиональной ориентации;

г) экологическое воспитание: ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;

д) эстетическое воспитание как процесс формирования способностей восприятия и понимания прекрасного в искусстве и жизни, развитие эстетического вкуса на основе приобщения к выдающимся художественным ценностям отечественной и мировой культуры, стремление привнести прекрасное в реальную жизнь;

е) физическое воспитание, направленное на развитие потребности в здоровом образе жизни и стремление быть красивым и сильным духом и телом. Большую роль в формировании такого отношения играют семья и использование здоровые берегающих технологий в образовательном процессе;

ж) семейное воспитание. Семья первая школа общения растущего человека, в условиях которой приобретает нравственный опыт поведения, воспитывается уважение к старшим, братьям и сестрам, развивается потребность заботиться о престарелых и больных, формируются навыки ведения домашнего хозяйства.

3) процессуально-деятельностное направление, связанное с созданием условий (воспитывающей среды) для реализации воспитанниками своего познавательного, мировоззренческого, нравственного, эстетического, коммуникативного, творческого потенциала. В процессе разнообразных видов деятельности, предоставляющих возможность усваивать различные социальные роли, выражается потребность и способность субъекта проявлять заботу о других, создаются условия для воспитания организационной культуры, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, умения подчиняться и требовать, опыта сотрудничества со сверстниками и взрослыми,

коммуникативных умений и навыков, активной творческой позиции, умения самостоятельно принимать решения в ситуации выбора и нести за них ответственность, навыков организации и проектирования собственной деятельности, организации самоуправления в колледже.

Указанная классификация направлений воспитания вследствие комплексного влияния любого воздействия на личность носит инструментальный характер и используется для осмысления сущности воспитания, для планирования воспитательной работы в колледже.

2. План воспитательной работы, включает в себя следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятие
1	Организация студенческого самоуправления (по плану работы ССУ): – формирование актива в каждой учебной группе; – формирование актива студенческого самоуправления; – ежемесячные заседания Студенческого совета по текущим вопросам студенческой жизни колледжа
2	Анализ отчётов кураторов о проделанной работе.
3	Совещания с кураторами: – обсуждение плана работы на текущий учебный год, организационная работа в группах; – составление социального паспорта учебных групп; – формирование у студентов гражданской позиции, правовой и политической культуры; – формирование у преподавателей отношения к студентам как субъектам собственного развития (педагогика сотрудничества); – развитие чувства коллективизма и навыков межличностного общения; – формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности; – патриотическое и духовно-нравственное воспитание студентов в процессе подготовки к годовщине празднования Победы в ВОВ; – культурно-исторический и личностно-деятельный подходы к воспитанию молодёжи.
3.	Проведение Дня знаний. Торжественная линейка для первокурсников Тематический классный час «Всероссийский урок Мира», «Наш мир без терроризма»
6	Проведение кураторских часов посвященных Неделе безопасности
7	Диктант, посвященный Международному дню распространения грамотности
8	Конкурс чтецов стихотворений С.А. Есенина, посвященный 125-летию со дня рождения великого русского поэта.
9	Проведение праздничного концерта, посвященного Международному дню учителя
10	Всероссийский урок "Экология и энергосбережение" в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»
11	День интернета. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет
12	Торжественная присяга кадетов
13	Подготовка информационного поста на тему: День народного единства, проведение онлайн викторины.
14	Показ документального фильма о бессмертном подвиге героев-Панфиловцев
15	Просмотр документального фильма, посвященного 75-летию со дня начала Нюрнбергского процесса.

16	Проведение кураторских часов, посвященных Дню Доброты
17	Подготовка информационного поста о Дне матери в России
18	Организация встречи с отрядом волонтеров Боевого братства, посвященной Дню рождения Г.К. Жукова
19	Подготовка информационного поста, посвященного Всемирному дню борьбы со СПИДом
20	Проведение торжественного марша, посвященного Дню Неизвестного Солдата
21	Оформление стенгазеты, посвященной Дню сотрудников органов внутренних дел.
22	Торжественный марш и лекция, посвященная Дню Героев Отечества
23	Оформление стенгазеты о Дне Конституции Российской Федерации
24	Проведение конкурсов, посвященных празднованию Нового года
25	Подготовка информационного поста, посвященного Дню студента
26	Показ документального фильма, посвященного Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады
27	Подготовка лекции, посвященной Дню воинской славы России: День разгрома Советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве
28	Подготовка информационного поста, посвященного Дню российской науки
29	Подготовка развлекательной программы ко Дню святого Валентина
30	Встреча с сотрудниками, исполнявшими служебный долг за пределами Отечества
31	Проведение викторины, посвященной Международному дню родного языка
32	Проведение концерта, посвященного Дню защитника Отечества
33	Общее построение и информирование студентов на тему: Всемирный день гражданской обороны
34	Проведение концерта, посвященного Международному женскому дню
35	Подготовка информационного поста на тему: День воссоединения Крыма и России
36	Посещение Калужского драматического театра в рамках Международного дня театра
37	Проведение торжественного концерта для выпускников.
38	Проведение спортивной эстафеты, посвященной Всемирному дню здоровья
39	Посещение музея Космонавтики. Приурочено к 60-летию полета в космос Ю.А. Гагарина
40	Подготовка информационного поста, посвященного Международному дню Земли
41	Конкурс строя и песни среди первокурсников, в честь Дня Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов
42	Кинолекторий, посвященный 800-летию со дня рождения князя Александра Невского
43	Лекция о музеях мира, посвященная Международному дню музеев
44	Подготовка информационного поста о Дне славянской письменности и культуры
45	Выпуск стенгазет на тему: День отказа от табакокурения.
46	Подготовка информационного поста на тему: День России

47	Проведение торжественного концерта для выпускников
48	Подготовка информационного поста ко Дню молодёжи

3. Система самоуправления обучающихся.

В соответствии с Уставом ЧУ ПО ЮПК, Положением о Калужском филиале ЧУ ПО ЮПК на текущий учебный год сформирован Студенческий совет из представителей учебных групп, который содействовал в защите прав и свобод студенчества, а также принимал активное участие в организации и проведении общественно-значимых и праздничных мероприятий.

4. Научно-методическая и исследовательская работа включает в себя:

а) методическое сопровождение учебно-исследовательской деятельности студентов (руководство курсовыми и ВКР, консультирование в процессе подготовки творческих работ студентов и др.);

б) использование инновационных педагогических и информационно-коммуникационных технологий в учебном процессе (проведение олимпиады по информатике, естествознанию, теории государства и права, игровой урок «Выборы», и другие);

в) участие в научно-практических конференциях, чтениях, конкурсах педагогического мастерства различного уровня; проведение в группах конкурсов рефератов по профильным дисциплинам;

г) подготовка статей, тезисов и других материалов для публикации.

Динамика качества подготовки выпускников по всем специальностям в колледже остается стабильной, с тенденцией к повышению. Повышение качества подготовки выпускников произошло вследствие повышения уровня компетентности педагогического персонала колледжа, использования инновационных эффективных форм и методов обучения, совершенствования содержания обучения и экспертизы качества подготовки специалистов во взаимодействии с работодателями. Повлияло на качество образования в колледже развитие учебно-исследовательской и творческой работы обучающихся их участие в конкурсах, научно-практических конференциях.

5. Организация работы с родителями в решении вопросов воспитания.

Кураторы учебных групп поддерживают постоянную связь с родителями студентов. По мере необходимости родители приглашаются на заседания педагогического совета, на совещания при директоре колледжа. В организационной работе с родителями успешно используется сайт колледжа, который решает задачу информированности, открытости и прозрачности происходящего в колледже, дает возможность родителям формировать свой социальный заказ.

10. ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ.

Принимая во внимание всю вышеизложенную информацию деятельности коллектива Филиала за отчетный период и ее всесторонний анализ, можно с уверенностью утверждать, что качество подготовки выпускников обеспечивается в колледже на должном уровне, в свете современных требований, предъявляемых к выпускникам средне-профессиональных образовательных учреждений.

Самообследование работы Филиала позволило сделать следующие выводы:

1. Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной колледжу и дает возможность качественно выполнять весь объем образовательного процесса. Выстроена и действует отлаженная и целенаправленная система подготовки квалифицированных специалистов для различных организаций

регионального рынка труда. Имеются все необходимые структурные подразделения и документы, регламентирующие работу.

2. Содержание учебно-воспитательного (образовательного) процесса полностью соответствуют ФГОС СПО, что, в свою очередь, направлено на построение системы непрерывного профессионального образования в общей схеме подготовки кадров. Учебно-методическое обеспечение реализуемых колледжем государственных образовательных стандартов всех направлений подготовки СПО, позволяет осуществлять образовательный процесс на должном учебном и учебно-методическом уровне.

Методическая деятельность по профилю реализуемых программ в форме разработки создания учебно-методических комплексов (УМК), контрольно-оценочных средств (КОС) и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем образовательным программам среднего профессионального образования.

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебными планами соответствуют ФГОС СПО.

3. Коллектив образовательного учреждения зарекомендовал себя как профессионально подготовленный состав педагогов, способный обеспечить качественное обучение и воспитание молодого поколения.

4. При формировании современной образовательной среды, обеспечивающей условия личностного роста и социализации выпускников колледжа, педагогический коллектив объективно сталкивается с необходимостью разрешения следующих проблем:

- повышение уровня подготовки педагогических кадров, отвечающей потребностям современной информационной образовательной среды. Необходимо, с целью дальнейшего внедрения и реализации инновационных методов обучения, обеспечить планомерную переподготовку преподавателей, привлекать для работы в колледже молодые кадры, владеющие современными информационными образовательными технологиями;
- соответствия современных требований охраны труда к физическому и психологическому состоянию здоровья работников колледжа и реальным состоянием здоровья обучающихся, в том числе и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Данная проблема решается руководством колледжа и педагогическим коллективом через реализацию разработки и реализации сбалансированной здоровьесберегающей программы, учитывающей специфику специальности.

Вместе с тем необходимо продолжить работу по следующим направлениям деятельности:

- продолжить работу по созданию и усовершенствованию единой информационной среды в рамках информационного обеспечения образовательного процесса путем создания электронных версий учебно-методических разработок и учебных пособий;
- продолжить пополнение банка данных компьютерными обучающими программами, используемыми при реализации дидактического содержания всех циклов дисциплин и профессиональных модулей, активнее использовать компьютерную технику при выполнении курсовых, дипломных проектов, выпускных квалификационных работ по всем специальностям подготовки;
- дальнейшее развитие инновационной образовательной среды колледжа, способствующей повышению качества образования и подготовке конкурентоспособных, компетентных, востребованных на рынке труда специалистов в соответствии с требованиями ФГОС и запросами работодателей;
- в целях приобретения практического опыта обучающимися, расширить взаимодействие с социальными партнерами колледжа и дополнить базы практик путем заключения договоров на её проведение;

- организация учебного процесса на основе проектного подхода, обеспечивающего студентам приобретение опыта реальной трудовой деятельности (внедрение элементов дуального обучения, проектного метода обучения, демонстрационного экзамена в структуре государственной итоговой аттестации и др.);
- активнее взаимодействовать в воспитательном процессе с родителями (законными представителями) обучающихся.

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса и образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что Калужский филиал ЧУ ПО ЮПК имеет достаточный потенциал для реализации программ подготовки специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования, указанным в действующей лицензии.

Показатели деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года №1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек
1.1.1	По очной форме обучения	человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.1.3	По заочной форме обучения	человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек
1.2.1	По очной форме обучения	человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек
1.2.3	По заочной форме обучения	человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек/%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.10.1	Высшая	человек/%
1.10.2	Первая	человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)	
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Единица измерения
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%

4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.3.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.3.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек

4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек
4.4.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.4.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек
4.5.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.5.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек
4.6.1	по очной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.6.3	по заочной форме обучения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек