



Положение о Педагогическом совете Юридического Полицейского Колледжа (далее положение) разработаны в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», а также с ГОСТ 7.32-2001.

Положение разработано с целью оказания помощи студентам Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК во внеаудиторной учебной деятельности.

Организация-разработчик: Калужский филиал Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж.

Разработчик: методический отдел Калужского филиала Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании педагогического совета Калужского филиала Частного учреждения профессионального образования Юридический полицейский колледж протоколом № 3 от 10.01.2023.

## Содержание

1. Общие положения .....
2. Структура Педагогического совета колледжа, порядок его формирования.....
3. Задачи и компетенция Педагогического совета колледжа.....
4. Организация деятельности Педагогического совета колледжа.....
5. Права и обязанности членов Педагогического совета колледжа.....
6. Ответственность Педагогического совета колледжа и его членов.....
7. Делопроизводство Педагогического совета колледжа.....

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Юридический колледж Международной полицейской ассоциации (далее – Положение) разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 № 3266-1, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543, рекомендациями по разработке положений о педагогическом совете образовательного учреждения среднего профессионального образования (письмо Управления среднего профессионального образования Министерства образования России от 21.12.1999 №22-52-182 ин/22-23).

1.2. Педагогический совет негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Юридический колледж Международной полицейской ассоциации (далее – Педагогический совет колледжа) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим педагогических работников негосударственного образовательного учреждения среднего профессионального образования Юридический колледж Международной полицейской ассоциации.

1.3. Педагогический совет колледжа осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом колледжа и настоящим Положением в целях реализации в колледже государственной политики в сфере образования, управления организацией образовательного процесса, развития содержания предоставляемого колледжем среднего профессионального образования, эффективной реализации основных профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания студентов, совершенствования научно-методической работы колледжа, а также содействия повышению квалификации его педагогических работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании»; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 №543, другими нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность образовательных учреждений среднего профессионального образования; Уставом колледжа и настоящим Положением.

## **2. Структура Педагогического совета колледжа, порядок его формирования**

2.1. В состав Педагогического совета колледжа входят директор, заместители директора, педагогические работники колледжа, заведующие кафедрами и библиотекой, методисты, менеджеры и др.

2.2. Работой Педагогического совета колледжа руководит председатель, которым является директор колледжа.

2.3. Состав Педагогического совета колледжа утверждается директором колледжа сроком на один год. Из состава Педагогического совета колледжа открытым голосованием избирается секретарь, ведущий его делопроизводство.

## **3. Задачи и компетенция Педагогического совета колледжа**

3.1. Основными задачами Педагогического совета являются:

разработка и обсуждение правовых мер и мероприятий по выполнению колледжем нормативных правовых актов органов законодательной и исполнительной власти разных уровней по подготовке специалистов со средним профессиональным образованием;

объединение усилий коллектива педагогических работников колледжа для обеспечения качественной подготовки специалистов со средним профессиональным образованием;

содействие повышению квалификации педагогических работников колледжа.

3.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

определение и вынесение основных характеристик организации образовательного процесса, в том числе языка, на котором ведется обучение и воспитание; процедуры приема студентов; оснований и порядка исключения и отчисления студентов; допуска студентов к экзаменационной сессии; формы,

порядка, содержания, системы оценок и условий проведения текущего контроля знаний, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов; режима занятий студентов; и др.;

разработка и рекомендация к принятию концепций учебной, воспитательной, учебно- и научно-методической деятельности колледжа;

рассмотрение планов работы кафедр колледжа, заслушивание и оценка отчетов о результатах их деятельности;

выработка и принятие системы мер и мероприятий по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

обсуждение и оценка хода и результатов реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования в образовательном процессе колледжа;

рассмотрение и оценка состояния и итогов учебной работы колледжа, заслушивание и оценка отчетов учебной части колледжа, в том числе в аспекте результатов промежуточной и государственной (итоговой) аттестации студентов, выработка и принятие комплекса мер и мероприятий по их подготовке и проведению;

рассмотрение и оценка состояния и итогов воспитательной работы колледжа, обсуждение состояния дисциплины студентов, заслушивание отчетов о работе воспитательного отдела колледжа;

рассмотрение и оценка состояния и итогов научно-методической работы колледжа, заслушивание и оценка отчетов о деятельности Методического совета колледжа, разработка и утверждение системы мер и мероприятий, направленных на совершенствование педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения, используемых в образовательном процессе колледжа;

рассмотрение и оценка состояния информационно-библиотечных ресурсов колледжа, заслушивание и оценка отчетов о деятельности библиотеки колледжа, разработка и принятие системы мер и мероприятий, направленных на совершенствование информационного обеспечения образовательного процесса колледжа;

определение и рекомендация порядка формирования кафедр, периодичности проведения их заседаний, полномочий заведующих и членов кафедр, рассмотрение и оценка деятельности кафедр, выработка рекомендаций по их совершенствованию;

принятие решений о переводе на следующий курс, исключении, отчислении, восстановлении студентов колледжа;

согласование выдвижения студентов колледжа на получения именных стипендий;

заслушивание и обсуждение сообщений об опыте работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, в области разработки учебных и методических пособий; формирование рекомендаций по их внедрению в образовательный процесс колледжа;

рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников колледжа, их аттестации.

внесение предложений о поощрении педагогических работников колледжа или о наложении на них дисциплинарных взысканий.

#### **4. Организация деятельности Педагогического совета колледжа.**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка деятельности Педагогического совета колледжа, определяются Уставом колледжа и настоящим Положением. Вопросы порядка работы Педагогического совета колледжа, не урегулированные Уставом и настоящим Положением, определяются им самостоятельно.

4.2. Организация заседаний Педагогического совета колледжа осуществляется в соответствии с планом его работы, входящим в общий план работы колледжа.

4.3. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета колледжа устанавливается планом его работы, не реже двух раз в полугодие. Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает его председатель.

4.4. Председатель Педагогического совета колледжа:

во взаимодействии с администрацией колледжа планирует работу Педагогического совета

колледжа, определяет его повестку;

информирует членов Педагогического совета колледжа о предстоящем заседании и его повестке не позднее чем за две недели до даты его проведения;

во взаимодействии с администрацией колледжа организует своевременное ознакомление членов Педагогического совета колледжа с проектами принимаемых решений;

ведет заседания Педагогического совета колледжа;

организует контроль выполнения решений Педагогического совета колледжа.

4.5. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета колледжа, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

Решения Педагогического совета колледжа принимаются открытым или закрытым голосованием большинством голосов присутствующих и вступают в силу, если на заседании Педагогического совета присутствовало не менее 50% списочного состава его членов.

4.6. Решения Педагогического совета колледжа становятся обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками и студентами.

4.7. На заседания Педагогического совета колледжа могут по его решению приглашаться работники колледжа, которые не относятся к категории педагогических, однако участие которых необходимо при решении конкретных вопросов. Приглашенные на Педагогический совет колледжа работники, не относящиеся к категории педагогических работников, правом голоса при голосовании не обладают.

4.8. Председатель Педагогического совета колледжа организует систематическую проверку выполнения принятых решений и ставит итоги проверки на обсуждение Педагогического совета колледжа.

## **5. Права и обязанности членов Педагогического совета колледжа**

5.1. Члены Педагогического совета имеют право:

принимать участие в управлении колледжем в соответствии с действующим законодательством в сфере образования, Уставом колледжа;

вносить предложения по рассматриваемым вопросам в целях совершенствования работы колледжа;

участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета колледжа;

получать информацию о выполнении решений, принимаемых Педагогическим советом колледжа.

5.2. Члены Педагогического совета колледжа обязаны:

участвовать в работе заседаний Педагогического совета колледжа, обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений исходя из требований действующего законодательства в сфере образования и в интересах колледжа;

выполнять надлежащим образом решения и поручения Педагогического совета колледжа.

## **6. Ответственность Педагогического совета колледжа и его членов**

6.1. Педагогический совет несет ответственность за своевременность принятия и выполнения решений, входящих в его компетенцию.

6.2. Члены Педагогического совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Решения Педагогического совета, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Тульской области, положениям Устава колледжа, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором колледжа, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

## **7. Делопроизводство Педагогического совета колледжа**

7.1. Ежегодные планы работы Педагогического совета колледжа, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

7.2. Протоколы заседаний Педагогического совета, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Педагогического совета колледжа и его секретарем.

7.3. Протоколы заседаний Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел колледжа.