

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРАХ УЧЕБНЫХ ГРУПП
Калужского филиала Частного учреждения профессионального образования
Юридического полицейского колледжа**

1. Общие положения

1.1. Куратор – профессиональная деятельность педагогического работника Калужского филиала ЧУ ПО ЮПК (далее – Колледж), направленная на воспитание студентов Колледжа в студенческом коллективе.

1.2. В своей деятельности куратор исходит из положений Конституции Российской Федерации, закона Российской Федерации «Об образовании», Конвенции о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года, Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иных федеральных и региональных инструктивно-методических документов об организации воспитательной работы в учреждениях среднего профессионального образования, Положения Колледжа.

1.3. Деятельность куратора основывается на принципах демократии, гуманизма, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья детей, гражданственности, свободного развития личности.

1.4. Исполнение педагогическим работником Колледжа функций куратора устанавливается приказом директора Колледжа. Координацию работы и общее руководство деятельностью кураторов осуществляет заместитель директора по УВР.

1.5. Свою деятельность куратор осуществляет в тесном контакте с администрацией Колледжа, органом студенческого самоуправления, родителями (законными представителями).

2. Функции куратора

2.1. Аналитическая функция:

изучение индивидуальных особенностей студентов;
выявление специфики и определение динамики развития коллектива студенческой группы;
изучение и анализ состояния и условий семейного воспитания студентов;
изучение и анализ влияния среды Колледжа и малого социума на студентов группы;
анализ воспитательных возможностей педагогического коллектива.

2.1. Прогностическая функция:

прогнозирование уровней воспитанности и индивидуального развития студентов и этапов формирования коллектива учебной группы;

прогнозирование результатов воспитательной деятельности;

определение ближайших и дальних перспектив жизнедеятельности отдельных студентов и группы в целом;

предвидение последствий складывающихся в коллективе группы отношений.

2.3. Организационно-координирующая функция:

формирование коллектива группы;
организация и стимулирование разнообразных видов деятельности студентов в коллективе группы;
организация сотрудничества в планировании общественно значимой деятельности студентов в деятельности органа студенческого самоуправления;
поддержание связей семьи и Колледжа;
защита прав студентов;
организация индивидуальной работы со студентами;
2.4. Коммуникативная функция:
развитие и регулирование межличностных отношений между студентами, между студентами и работниками Колледжа;
оказание помощи студентам в адаптации в Колледже, коллективе учебной группы;
содействие созданию благоприятного климата в коллективе учебной группы.

3. Права и обязанности куратора

3.1. Куратор имеет право на:
защиту собственной чести, достоинства и профессиональной репутации в случае несогласия с оценками его деятельности со стороны администрации Колледжа, родителей, студентов, других работников Колледжа;
получение необходимой информации о физическом и психическом здоровье воспитанников;
внесение на рассмотрение администрации, Педагогического совета, органа студенческого самоуправления Колледжа предложений о совершенствовании воспитательного процесса в Колледже;
самостоятельное планирование воспитательной работы с коллективом учебной группы, выбор формы планирования;
разработку индивидуальных программ работы со студентами и их родителями (законными представителями), определение форм организации деятельности коллектива группы и проведения групповых мероприятий;
направление директору Колледжа ходатайства о поощрении отдельных студентов или наложении взыскания на студентов, нарушающих Правила внутреннего распорядка.
3.2. В круг обязанностей куратора входит:
осуществление систематического анализа состояния успеваемости и динамики общего развития студентов учебной группы;
организация учебно-воспитательного процесса в учебной группе;
вовлечение студентов в систематическую деятельность коллектива группы и Колледжа;
оказание помощи студентам в решении их острых жизненных проблем и ситуаций;
содействие социальной, психологической и правовой защите студентов;
пропаганда здорового образа жизни;
регулярное информирование родителей (законных представителей) студентов об их успехах или неудачах, проведение по необходимости родительских собраний;
регулярное проведение классных часов, других внеурочных мероприятий с группой.

4. Организация работы куратора

4.1. Куратор:
определяет отсутствующих на занятиях и опоздавших студентов, выясняет причины их отсутствия или опоздания, проводит профилактическую работу по предупреждению опозданий и непосещения учебных занятий;
организует различные формы индивидуальной работы со студентами, в том числе в случае возникновения девиации в их поведении.
организует работу с преподавателями-предметниками, работающими в группе, по ситуации;
анализирует состояние успеваемости в группе в целом и у отдельных студентов;
4.2. Куратор в течение семестра:

проводит анализ выполнения плана воспитательной работы за семестр, состояния успеваемости и уровня воспитанности студентов;
проводит коррекцию плана воспитательной работы на новый семестр;